

Diplôme de Comptabilité et de Gestion

Formation initiale

2^{ème} et/ou 3^{ème} année possible en apprentissage

Titre reconnu par l'Etat. Niveau 5 – 180 crédits ECTS

Code RNCP: 4875

Code Diplôme: 260 314 03

Objectifs

Au sein d'un cabinet comptable, d'un service administratif et financier d'une entreprise ou d'une collectivité publique, le titulaire du DCG assure des tâches techniques et progressivement de nouvelles responsabilités :

- Tenue complète d'une comptabilité.
- Gestion des opérations de fin d'exercice.
- Elaboration et gestion des déclarations fiscales et sociales obligatoires.
- Elaboration des documents de synthèse et de la liasse fiscale.
- Gestion des paies.
- Contrôle de gestion, analyse des coûts, élaboration et suivi de budget.



Prérequis

- **Âge** : Jusqu'à 29 ans révolus avant 2^{ème} année en cas d'un contrat en apprentissage)
- **Niveau d'entrée** :
En 1^{ère} année : être titulaire d'un BAC
En 2^{ème} année : BTS Comptabilité Gestion OU DUT Gestion des Entreprises et des Administrations.
- **Motivation** à exercer le métier visé.

Durée de formation :

- 3 ans en formation initiale
- 2 ans en apprentissage après DUT GEA ou BTS CG

Modalités d'inscription

- **Dossier de candidature** complété téléchargeable sur notre site www.escr74.com
- Procédure **Parcoursup**

Entreprises d'accueil :

Cabinet d'expertise comptable et Commissariat aux comptes, entreprises et collectivités publiques.

Rythme de l'alternance

pour la 2^{ème} et/ou 3^{ème} année uniquement :

- 2 jours en formation
- 3 jours en milieu professionnel

Débouchés :

Collaborateur comptable chargé de la relation client en cabinet de conseil et d'audit, Cadre d'entreprise dans un service d'informations financières, de contrôle de gestion, de ressources humaines.

Poursuite d'études :

DSCG et autres Masters de spécialité

Les avantages du cursus en DCG

- **Acquisition** de compétences professionnelles : Progiciel de Gestion Intégré (CEGID), outils de bureautique (Word, Excel, Access), comptabilité générale favorisant l'obtention de stage dans des entreprises ou cabinets d'expertise comptable
- Deux périodes de **stage (minimum 8 semaines)**
- Un **diplôme BAC+3** (licence Universitaire) de **niveau 6** (cadre national des certifications professionnelles, **180 crédits ECTS**)
- Une **étape** dans le cursus de formation menant aux **métiers de l'Expertise Comptable** et/ou du **Commissariat aux Comptes**
- Un **coût de scolarité (statut scolaire uniquement)** en fonction de votre situation personnelle de 100 à 170 € par mois



L'intérêt de l'apprentissage en 2^{ème} année et/ou 3^{ème} année

- **Formation entièrement financée** par les entreprises et leur opérateur de compétences, OPCO (loi du 5 septembre 2018 sur la liberté de choisir son avenir professionnel)
- Une **expérience professionnelle**
- Carte Etudiant des métiers donnant accès à certaines réductions

Rémunération de l'apprenti

L'apprenti(e) perçoit une rémunération comprise **entre 43 % et 100 % du SMIC** (Salaire Minimum Interprofessionnel de croissance) **ou SMC** (Salaire Minimum Conventionnel) suivant l'âge, l'année de contrat et la convention collective, **exonérée de charges sociales** (*salaires brut = salaire net*)

| Année d'exécution du contrat | Apprenti de moins de 18 ans | Apprenti de 18 à 20 ans | Apprenti de 21 à 25 ans | Apprenti de 26 ans et plus |
|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1 ^{ère} année | 27% | 43% | 53% | 100 % |
| 2 ^{ème} année | 39% | 51% | 61 % | 100 % |
| 3 ^{ème} année | 55% | 67% | 78 % | 100 % |

En cas de succession de contrats, la rémunération est au moins égale au minimum légal de la dernière année du précédent contrat (même employeur ou nouvel employeur).

Aides financières de l'apprenti(e) (sous conditions)

- Aide pour l'acquisition du **1er équipement**.
- Aide au financement du **permis de conduire** de 500 € pour les apprentis majeurs.



Les atouts de l'ESCR Pyramide Formations

- Pourcentage de réussite aux examens supérieur à la moyenne nationale
- Des professeurs disponibles et expérimentés certifiés ou agrégés et/ou possédant une expérience en milieu professionnel
- Un suivi personnalisé tout au long de la formation
- Accès au WIFI et compte Office 365 pour chaque étudiant/apprenti
- Une aide à la recherche de stage en entreprise dans notre réseau d'entreprises partenaires
- Poursuite possible en apprentissage sur la 2^{ème} et 3^{ème} année de DCG et en DSCG
- Un Bureau des Etudiants (BDE) actif et dynamique
- **A votre disposition : Parking gratuit, espace repas, terrasse privative, proche de la gare de La-Roche-Sur-Foron**



ESCR – PYRAMIDE FORMATIONS

CS 90147
74805 LA ROCHE SUR FORON
TEL. 04 50 03 57 58
Mail : accueil.sup@escr74.com



www.escr74.com