

**Nom, Prénom de l'élève :**

Diplôme préparé : BAC ASSP (Option structure)

Classe : **T ASSP**

**Nom du (ou des) enseignant(s)-réfèrent(s) chargé(s) de suivre le déroulement de la formation en entreprise :**

**Nom du tuteur :**

Dates de la période de formation en milieu professionnel :

du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

**1. Horaires journaliers de l'élève : Soit une durée hebdomadaire de :**

	Matin	Après - midi
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		
Samedi		

**2. Modalités de concertation entre le(s) enseignant(s)-réfèrent(s) et le tuteur pour contrôler le déroulement de la période :**

- Contact téléphonique au cours du stage
- Visite en fin de stage

**3. Objectifs assignés et compétences à acquérir ou à développer au cours de la période de formation en milieu professionnel :**

- Acquérir, compléter, mettre en œuvre les compétences liées aux emplois qui caractérisent le BAC PRO ASSP
- Participer à la validation du BAC PRO ASSP (E13-E31-E32-E33)
- Développer les capacités d'autonomie et de responsabilité du futur professionnel :
  - a. Apprendre à travailler en situation réelle
  - b. Apprendre les modes de fonctionnement des structures
  - c. S'insérer dans une équipe pluri-professionnelle.

**4. Activités prévues en milieu professionnel :**

**5. Travaux effectués, équipements ou produits utilisés soumis à la procédure de dérogation pour les travaux interdits aux mineurs (cf. article 9 de la présente convention) :**

**6. Modalités d'évaluation de la période de formation en milieu professionnel, en référence au règlement d'examen du diplôme préparé :**

- Visite en fin de stage pour effectuer une évaluation globale du stage quelle que soit l'épreuve du Baccalauréat préparée et une évaluation certificative pour les épreuves E31 (soins d'hygiène, de confort, de service à la personne) et E32 (projet d'animation).